



Agentes comerciales y liquidación de comisiones

La figura de un comercial en una empresa es esencial. Su labor principal consiste en dar a conocer un producto a otras empresas relacionadas con el sector en el que trabaja. ClassicGes 6 permite llevar un control de agentes comerciales de una manera sencilla, gestionando los datos personales, comisiones, retenciones, etc.

Para poder trabajar con la opción de *Liquidación de Comisiones* debes activar previamente el módulo *Comisiones* en la pestaña 5 del *Asistente de Configuración de ClassicGes 6* (menú *Herramientas > Asistente de Configuración de ClassicGes 6*).

Asistente de Configuración de ClassicGes 6

1 2 3 4 **5** 6 7 8 9 10 11 12 + 14 15 16 17 Fin

5 Asistente de configuración de ClassicGes 6
Retenciones a Proveedores y Códigos de barras

Activar módulo de comisiones
Este módulo permite hacer liquidaciones a sus agentes y controlar los pagos. Las comisiones se liquidarán por facturación o por facturación ya cobrada. Indique el método de liquidación.

Liquidar comisiones por facturación ya cobrada

Liquidar comisiones por facturación (cobrada o no).

No permitir cambiar manualmente la condición de facturado en los albaranes

Permitir retenciones en facturas de compra de mercancía

En esta misma pestaña debes elegir entre la opción de pagar a los agentes una vez la facturación haya sido cobrada (casilla *Liquidar comisiones por facturación ya cobrada*), o bien,

que cobren los agentes independientemente de que se haya cobrado la facturación (casilla *Liquidar comisiones por facturación, cobrada o no*).

1. Crear agentes comerciales

En la ventana *Agentes comerciales* (menú Archivo > Archivos auxiliares > Agentes comerciales) puedes crear un *Nuevo agente* o *Modificar* agentes existentes.

The screenshot shows a window titled "Archivo de Agentes Comerciales" with a list of agents and a form for editing one. The list contains three entries: "1 AGENTE", "2 Lorenzo Salvatierra (ZONA NOROESTE)", and "3 Laura Picas (ZONA SUR)". The second entry is selected. The form below contains the following fields:

Número	Nombre	Dirección	
2	Lorenzo Salvatierra (ZONA NOROESTE)	c/Ruada, 78	
Localidad	Postal	Provincia	Teléfono
Gijón	33.080	ASTURIAS	96325874
Fax	e-mail	CIF/NIF	
-----	noroste@comerciaia.es	*****	
Comisión	Retención	N°Cta, Contable	
10,00 %	%	67.056.705	

At the bottom of the form, there are several icons and buttons: "Nuevo" (document with plus), "Modificar" (pen), "Buscar" (magnifying glass), "Borrar" (trash), "Email" (envelope), "Salir" (door), "Aceptar" (checkmark), and "Cancelar" (X).

Si tienes todos los datos correctamente introducidos, puedes enviarles correos electrónicos pulsando sobre el botón *Email*.

2. Liquidación de comisiones

En la ventana *Liquidaciones de comisiones* (menú Ventas > Liquidación de comisiones) se muestran las comisiones liquidadas de un agente concreto para una empresa y su ejercicio correspondiente.

Crea una nueva liquidación rellenando los datos necesarios o modifica una que ya tengas hecha. Puedes, además, realizar un filtro sobre las facturas o seleccionar sólo las cobradas.

Liquidaciones de comisiones

Empresa: ECOLIFE SL Ejercicio: EJERCICIO 2020

Nueva liquidación de comisiones.

Empresa: ECOLIFE SL Ejercicio: EJERCICIO 2020

Datos de la liquidación

Agente	Fecha	% Comisión	% IVA	% Retención
Laura Picas (ZONA SUR)	15/10/2020	0,00	0,00	0,00

Facturas a incluir en la liquidación

Desde: 01/01/2020 Hasta: 31/12/2020 Filtrar por Serie: A Estado de las facturas: Todas

 Generar factura gasto....